

Рассмотрено на педагогическом совете
протокол № 3 от 21.03.2022г.

Утверждаю

Заведующий МБДОУ д. Лузгина

«Детский сад «Аистенок»

 /Бондарева И.В./

Приказ №11/1 от 21.03.2022г.



Отчет о результатах самообследования

За 2021 год

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕРЕВНИ ЛУЗГИНА
«ДЕТСКИЙ САД «АИСТЕНОК»**

1067
20.04 22

СОДЕРЖАНИЕ

Информационная справка.....	2
1. Аналитическая часть.....	3
1.1 Оценка нормативно-правовой базы, регламентирующей образовательную деятельность МБДОУ д. Лузгина «Детский сад «Аистенок»	3
1.2 Оценка содержания воспитательно- образовательного процесса	4
1.3 Оценка системы управления МБДОУ.....	9
1.4 Оценка качества усвоения воспитанниками ОП ДО МБДОУ	10
1.5 Оценка качества кадрового обеспечения.....	11
1.6 Оценка материально-технической базы	13
1.7 Оценка методического обеспечения	15
1.8 Внутренняя система контроля	16
2. Перспективы и планы развития МБДОУ д. Лузгина «Детский сад «Аистенок».....	17
Приложение № 1	19

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Полное наименование ДОУ	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение деревни Лузгина «Детский сад «Аистенок»
Сокращенное наименование	МБДОУ д. Лузгина «Детский сад «Аистенок»
Статус Детского сада:	Тип - дошкольное образовательное учреждение
Организационно-правовая форма	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Правоустанавливающие документы	Устав МБДОУ д. Лузгина «Детский сад «Аистенок»
Лицензия (номер, дата выдачи, кем выдано), плановая наполняемость (в соответствии с лицензией)	№7621 от 18.05.2015 Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области.
Местонахождение, телефон, факс, электронная почта ДОУ. Фамилия, имя, отчество руководителя	Иркутская область, Осинский район, д. Лузгина, ул. Жданова 16-1. dvinina_a@mail.ru Бондарева И.В. (89021785678)
Учредитель	Администрация Осинского муниципального района
Режим работы	5-дневная рабочая неделя, 9 - часовой рабочий день с 8.30 до 17.30

Учреждение предназначено для осуществления образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет.

Образование осуществляется на русском языке.

Режим работы учреждения: 9-ти часовое пребывание детей с 8.30 до 17.30 часов, при пятидневной рабочей неделе. Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Проектная допустимая численность воспитанников: *49 человек*; численность выбывших воспитанников за 2021 учебный год *18 – человек*; из них выпускников, поступивших в школу - *12 человек*, выбывших по медицинским показателям – *нет*, выбывши по иным причинам – *6 человек*. Численный состав контингента воспитанников в 2021 учебном году – *47* детей.

В учреждении функционирует 2 разновозрастные группы общеразвивающей направленности.

группа	мальчики	девочки	Всего
Младшая (1,5-4 года)	11	11	22
Старшая (5-7 лет)	13	12	25
Итого:	24	23	47

Основная цель деятельности МБДОУ д. Лузгина «Детский сад «Аистенок» (далее ДОУ): организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основной образовательной программе дошкольного образования.

Основные задачи:

-охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечение полноценного познавательного, речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;

-воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

1. Аналитическая часть

1.1 Оценка нормативно-правовой базы, регламентирующей образовательную деятельность МБДОУ д. Лузгина «Детский сад «Аистенок»

МБДОУ д. Лузгина «Детский сад «Аистенок» осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, а также следующими нормативно-правовыми документами:

- Порядком организации образовательной деятельности, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014;
- Конвенцией ООН о правах ребёнка.
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования»
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 21.10.2010 г. 03-248 «О разработке Основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;
- Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1155 от 17.10.2013 г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ;
- Действующими нормативно правовыми документами в сфере образования;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (№28)
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (№32)
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций в условиях (COVID-19)» (№16 действует до 31 декабря 2021 г.)
- МП 3.1/2.4.0206-20 «Профилактика инфекционных болезней. Гигиена детей и подростков» от 17.08.2020 г.
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (№26)
- Распорядительными документами Учредителя;
- Уставом МБДОУ д. Лузгина «Детский сад «Аистенок»

Управление Детским садом осуществляется также на основании локальных документов, утвержденных в установленном порядке:

- Коллективного договора между администрацией и профсоюзным комитетом;

- Договора между МБДОУ д. Лузгина «Детский сад «Аистенок» и родителями;
- Трудовых договоров между администрацией и работниками;
- Штатного расписания;
- Правил внутреннего трудового распорядка Детского сада;
- Инструкций по организации охраны жизни и здоровья детей и работников Детского сада;
- Должностных инструкций работников;
- Годового плана работы Детского сада;
- Планов работы специалистов и воспитателей;
- Приказы заведующего
- Утвержденными положениями.

1.2 Оценка содержания воспитательно-образовательного процесса

ДОУ ориентировано на создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе. В основу организации образовательного процесса определен комплексно – тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей.

Согласно программе развития ДОУ, одной из основных задач формирования социально-образовательного пространства является совершенствование образовательной среды, т.е. совокупность условий оказывающих влияние на развитие ребенка в детском саду, на состояние его психического и физического здоровья, успешность его дальнейшего обучения, а также на деятельность всех участников образовательного процесса в ДОУ.

В качестве основных компонентов, влияющих на качество образовательного процесса, в детском саду были выделены:

- оснащенность педагогического процесса учебно-методическим материалом,
- взаимодействие участников образовательного процесса,
- формирование предметно-пространственной среды ребенка.

Учебно-методическая оснащенность ДОУ позволяет педагогам проводить воспитательно-образовательный процесс на достаточно хорошем уровне. ДОУ располагает учебно-методической литературой для реализации основной образовательной программы дошкольного образования, построенной с учетом основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой – М., Мозаика-синтез, 2015 г.

Программа «От рождения до школы» является инновационным программным документом для дошкольных учреждений, подготовленным в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и опирается на лучшие традиции отечественного образования.

Согласно ФГОС, воспитательно-образовательный процесс в 2020-21 году осуществлялся по следующим образовательным областям:

Образовательные области	Компоненты образовательных областей
Социально-коммуникативное развитие	Социально-коммуникативное развитие направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и

опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящим ущерба организму, выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).

Образовательная среда создана с учетом возрастных возможностей детей, гендерных особенностей и интересов, и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течение дня мог найти для себя увлекательное дело, занятие. Групповое пространство организовано по принципу «зонирования», оформлены «уголки», которые содержат в себе познавательный и развивающий материал в соответствии с возрастом детей: патриотического воспитания, сюжетно-ролевых игр, изобразительного и театрализованного творчества, уединения, уголок ПДД, уголок по ППБ, уголок конструирования, уголок природы (экологического воспитания).

Для реализации гендерных подходов к воспитанию детей предметно-развивающая среда создана с учетом интересов мальчиков и девочек.

Мебель и игровое оборудование соответствуют санитарным и психолого-педагогическим требованиям. В группах созданы условия для самостоятельной, художественной, творческой, театрализованной, двигательной деятельности.

Анализ деятельности учреждения за 2021 учебный год позволяет отметить, что коллектив справился с поставленными задачами.

2020-21 учебный год начали работу очно, но в режиме дежурных групп, с максимальной наполняемостью 12 человек, на фоне продолжающейся пандемии COVID-19. С января 2021г. перешли в обычный формат работы, с максимальной наполняемостью групп.

Главным условием работы в сложной эпидемиологической обстановке, стало соблюдение эпидемиологических правил и норм. Для исключения массового заражения воспитанников и персонала, проводились ежедневные профилактические мероприятия: витаминизация третьих блюд, утренний фильтр, термометрия, обработка поверхностей дезинфицирующими средствами, обеззараживание воздуха рециркуляторами, проветривание помещений, масочный режим и т.д.

Все необходимые средства индивидуальной защиты, а также дезинфицирующие средства, рециркуляторы воздуха были закуплены в достаточном количестве. Как результат, учреждение не стало очагом массового заражения, а случаи заболеваемости коронавирусом имели локальный характер. Заболевшие дети были своевременно изолированы, группы отправлены на карантин.

Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников.

В связи с эпидемиологическими ограничениями, родительские собрания не проводились, работа с родителями в 2021г. осуществлялась в дистанционно-заочном формате через мессенджеры в социальных сетях и сайт дошкольного учреждения: aistenok-ds.ru, где

родители имеют возможность следить за жизнью ДОУ, получать необходимую информацию.

Особенное внимание в 2021 году уделялось вопросам профилактики новой коронавирусной инфекции, соблюдение гигиенических правил и норм. В детском саду для родителей размещалась профилактическая наглядность: памятки, буклеты, плакаты. Воспитателями проводились консультации и инструктажи. Все материалы размещались на сайте учреждения.

Также регулярно оформляются информационные стенды для родителей.

Родители, на добровольной основе, привлекались к хозяйственной работе (ремонт оборудования, благоустройство групп, участков).

В декабре 2021 года родители с детьми активно приняли участие в ежегодном муниципальном конкурсе «Мастерская Деда Мороза», один участник стал призером конкурса.

Также, ребята совместно с родителями, приняли участие в конкурсе «Охрана труда глазами детей». За проделанную работу, воспитатель Тюрнева Е.А. получила Благодарность от отдела по труду администрации Осинского муниципального района.

Систематическая работа ведется с родителями по предоставлению федеральной и муниципальной компенсации части родительской платы.

Социальный паспорт семей

1	Общее количество детей	47
	Из них мальчиков	24
	Из них девочек	23
2	Количество полных благополучных семей	29
	Количество полных неблагополучных семей (пьянство, наркотики, судимость, дебоширство, отсутствие контроля за детьми со стороны родителей и т. д.)	1
3	Количество неполных благополучных семей	7
	Из них количество, где мать (отец) одиночка	3
	Из них количество семей разведенных родителей	3
	Из них количество детей полусирот	-
4	Количество неполных неблагополучных семей	1
	Из них количество, где мать (отец) одиночка	1
	Из них количество семей разведенных родителей	-
	Из них количество детей полусирот	1
5	Количество семей с опекаемыми детьми	-
6	Количество многодетных семей	14
7	Количество семей, имеющих детей-инвалидов	-
8	Количество семей, где оба родителя инвалиды	1
9	Количество молодых семей	21
10	Семьи, где 2 и более детей дошкольного возраста	13
11	Семьи с несовершеннолетними родителями	-
12	Семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации	3
13	Семьи, имеющие льготы по оплате	-

Уровень образованности родителей

Имеют высшее образование	Имеют среднее профессиональное образование	Имеют среднее образование	учатся
30	24	12	-

Возраст родителей

До 25	26-30	31-40	41-50	Старше 50
1	30	48	14	0

Социальное партнерство

Коллектив детского сада поддерживает партнерские отношения с Районной профсоюзной организацией. Малышева М.Ю. председатель ППО МБДОУ д. Лузгина «Детский сад «Аистенок» является членом районного президиума молодых педагогов. Бондарева И.В. является членом президиума Районного профсоюзного комитета.

Также налажены отношения с Лузгинским КДЦ. В 2021г. были организованы совместные библиотечные часы для воспитанников старшей группы. Девочки старшей группы посещают хореографическую студию при Лузгинском КДЦ.

Воспитателями ведется плановая работа по укреплению партнерских отношений с родителями. В каждой группе избран родительский комитет, который является связующим звеном между педагогическим коллективом и родительской общественностью. Ежегодно родители принимают участие в период подготовки детского сада к новому учебному году.

1.3 Оценка системы управления МБДОУ

В структуру управляющей системы Детского сада входят:

Учредитель и заведующий Детским садом

Между ними существует разделение полномочий, которое предотвращает дублирование. Компетенции Учредителя и Детского сада в области управления и подробно определены в Уставе Детского сада. Непосредственное управление Детским садом осуществляет заведующий, который подконтролен Учредителю и несёт перед ним ответственность за экономические результаты деятельности Детского сада, а также за сохранность и целевое использование имущества Детского сада.

Таким образом, в Детском саду реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом является координатором стратегических направлений.

В Детском саду создана система управления, в соответствии с целями и содержанием работы учреждения. Функционирует Первичная профсоюзная организация.

Управление Детским садом строится в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления ДОУ являются:

- Педагогический совет;
- Общее собрание;
- Собрание трудового коллектива;
- Родительский комитет

Педагогический совет МБДОУ является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники. Председателем Педагогического совета является заведующий МБДОУ.

Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников МБДОУ. Общее собрание работников проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания работников принимает заведующий МБДОУ. Общее собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников МБДОУ. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется заведующим МБДОУ.

Родительский комитет группы избирается Собранием родителей группы в количестве 2–4 человек. Собранием родителей группы избирается 2 представителя в Родительский комитет МБДОУ. Родительские комитеты имеют председателей, избираемых членами комитета из их числа. Состав Родительских комитетов утверждается сроком на один год приказом заведующего МБДОУ. Одни и те же лица могут входить в состав Родительских комитетов более одного срока подряд.

1.4 Оценка качества усвоения воспитанниками ОП ДО МБДОУ

Сравнительный анализ посещаемости за три года показывает повышение показателей посещаемости по сравнению с предыдущим годом на 55%. В 2021 году учреждение работало в штатном режиме. Посещаемость практически вышла на показатели 2019 (допандемийного) года 87,5 %, но в 2019 году количественный состав контингента составлял 40 детей.

В 2021г. 8 воспитанников не посещали детский сад по заявлению с сохранением места, что повлияло на низкий процент посещаемости. Дважды, в июле и в декабре, группы закрывались на карантин в связи со случаями заболеваемости воспитанников коронавирусной инфекцией.

Плановое количество дней	Фактическое количество	Всего пропущено за 2021год			
		Пропущено за год	По болезни	По заявлению	По др.причинам
9197	5107	3721	1854	516	1219
100%	55,5%	100%	50%	14%	36%

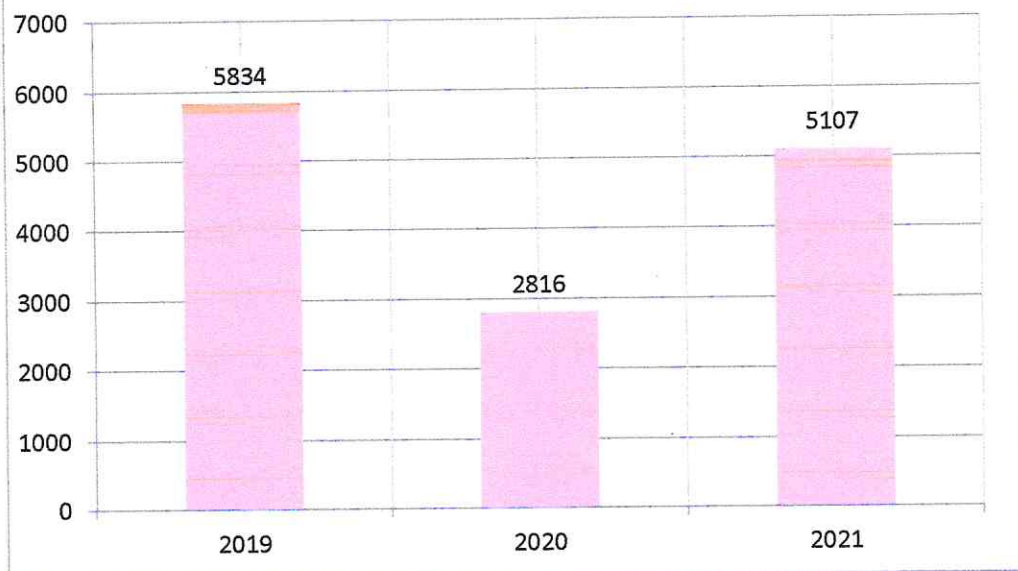
Возрастной мониторинг воспитанников на 4 квартал 2021г.

Возраст	1,5-2года	3 года	4 года	5 лет	6 лет	7 лет
количество	6	6	10	15	9	1
%	12,8%	12,8%	21,3%	32%	19%	2,1%

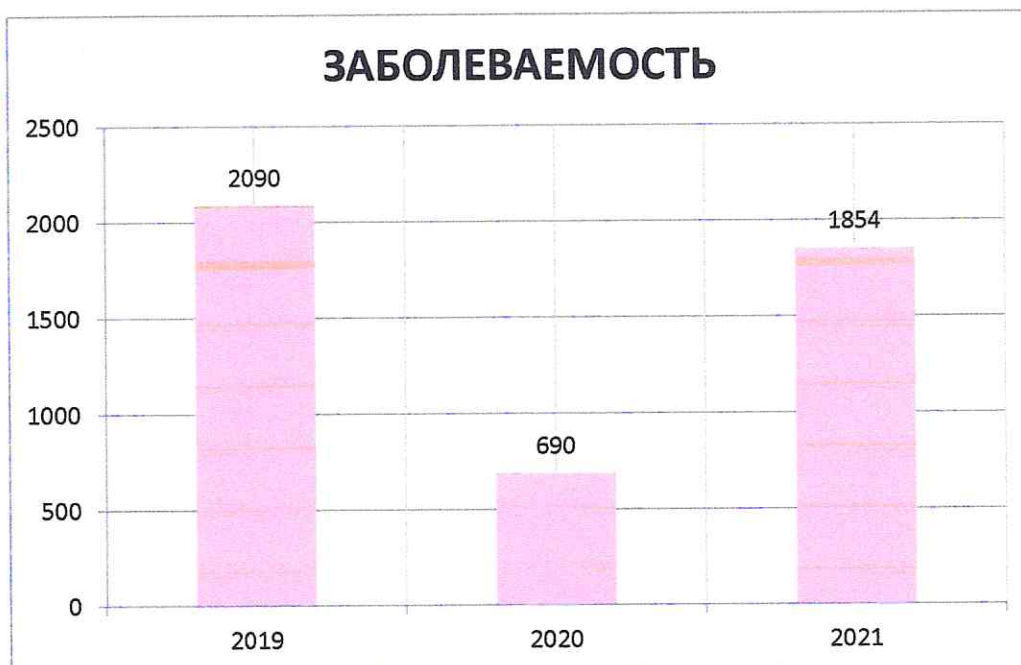
Группа здоровья воспитанников

I	17	36,2
II	29	61,7%
III	1	2,1%
IV	0	0

ПОСЕЩАЕМОСТЬ



ЗАБОЛЕВАЕМОСТЬ



1.5 Оценка качества кадрового обеспечения обеспеченность

Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание не имеет открытых вакансий, состав педагогических кадров соответствует виду детского учреждения. Педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации, что позволяет обеспечить реализацию образовательных задач в соответствии с современными требованиями к проектированию и реализации педагогического процесса.

Образовательный уровень

	количество	%
Высшее педагогическое образование	0	0
Среднее профессиональное образование	5	100

Педагогический стаж

стаж педагогической деятельности	0-3года	3-5 лет	5-10лет	10-15лет
	0	0	5	0

Квалификационный уровень

	б/к	1 кв.к	Высшая кв.к
Кол-во	3	2	0
%	60%	40%	0

Курсовая подготовка

ФИО	должность	Направление курсовой подготовки	Дата прохождения
Бондарева Инна Владимировна	заведующий	Контрактная система в сфере закупок (44-ФЗ)	09.02-02.03

Участие в мероприятиях

Детский сад Аистенок в 2021 году принимал активное участие в районных мероприятиях:

- «Лучшая работа по Охране труда» и «Лучший стенд по охране труда»
- «Лыжные гонки-2021» работников образования Осинского района (2 и 3 место в разных возрастных категориях)
- «Лучший учебно-опытный участок-2021» 1 место среди ДОУ
- «Лучшая подготовка к новому учебному году-2021» 2 место среди ДОУ

Бондарева Инна Владимировна/заведующий

- Участие в экспертной работе МКДО-2021
- Работа в составе жюри районного конкурса «Лучшая методическая разработка»
- Участие в семинаре-совещании социальных партнеров

Тюрнева Елена Анатольевна – воспитатель

- Участие в районном конкурсе «Охрана труда глазами детей»
- Участие в муниципальном этапе всероссийского конкурса «Эколята-дошколята» / лучший стенд
- Участие в областном конкурсе «Юный фермер» (Диплом 3 степени)
- Участие в районном конкурсе «Мастерская Деда Мороза»
- Участие в муниципальном конкурсе «Лучшая методическая разработка» (2 место)
- Участие во всероссийском дистанционном мастер-классе «ФГОС. Изобразительная деятельность в группах раннего возраста.

Малышева Мария Юрьевна - музыкальный руководитель/воспитатель

- Участие в областном конкурсе «Юный фермер» (Диплом 3 степени)

Разамбаева Альфия Зайнуловна/воспитатель

- Участие в районных педагогических слушаниях
- Участие в районном семинаре (Осинский д/сад №2), мастер-класс «Вошебный сундучок»
- Участие в Районном семинаре (Осинский д/сад №1), доклад
- Участие в областном конкурсе «Юный фермер» (Диплом 1 степени)
- Участие в районном конкурсе «Мастерская Деда Мороза» (1 призер)
- Участие в муниципальном конкурсе «Лучшая методическая разработка» (3 место)

В декабре 2021г. мы провели районный семинар работников дошкольного образования в онлайн режиме.

Экскурсии по группам, занятия, концерт – все было продемонстрировано в видео-формате. В ходе мероприятия возникли некоторые технические накладки, но, в целом мы приобрели опыт онлайн мероприятий, и в условиях пандемии дали возможность воспитателям района принять участие в семинаре и поделиться своим опытом.

1.6 Оценка материально-технической базы

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участку, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО каждой возрастной группе предоставлено отдельное помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников. В детском саду имеются дополнительные помещения. Оснащение музыкального и спортивного зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь зала достаточна для реализации образовательных задач, оборудование, представленное в залах, имеет все необходимые документы и сертификаты качества. Оформление помещений осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада. Оборудование музыкально-спортивного зала оснащено в

соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы.

Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы, были выполнены следующие мероприятия:

- Установлен СКУД;
- Установлено дополнительно 8 камер видеонаблюдения;
- Установлены снегозадержатели на крышу;
- Приобретена нержавеющая посуда для пищеблока;
- Приобретена морозильная камера;
- Приобретена овощерезка;
- Приобретен мультимедийный экран;
- Приобретены 3 столика и игровые зоны в группы;
- Игрушки для младшей группы.

Финансово-хозяйственная деятельность за 2021 год

В 2021 г. общая сумма бюджетных ассигнований составила 8972857,60 руб., из них:

- 1) Местный бюджет – 1122763,34 руб.
- 2) Субвенция = 6848795,82 руб.
- 3) Субсидии на иные цели – 442748,44 руб.
- 4) Родительская плата – 557550 руб.

Расходы в 2021 г. по статьям КОСГУ:

- 1) Расходы на оплату труда и начисления на оплату труда (210):
 - 211 – 5153572,22 руб.
 - 213 – 1649223,60 руб.
- 2) Услуги связи (221) – 30996 руб.
- 3) Коммунальные расходы (223) – 1072827,27 руб.
- 4) Работы, услуги по содержанию имущества (225) – 344902,96 руб.
- 5) Медицинский осмотр (226) – 49112,48 руб.
- 6) Прочие работы, услуги (226) – 38546,77 руб.
- 7) Прочие расходы (290) – 30675,79 руб.
- 8) Приобретение основных средств (310) – 46237 руб.
- 9) Приобретение материальных запасов (340) – 556763,51 руб.

В 2021 г. учебные расходы составили 47000 руб. (47 детей * 1000 руб.) по детскому саду. Эти денежные средства были израсходованы на следующее:

- Интернет – 24000 руб.
- канцтовары – 23000 руб.

- **Средства противопожарной и антитеррористической безопасности**

Для безопасного пребывания детей в детском саду имеется:

1. Кнопка тревожной сигнализации.
2. Автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения людей о пожаре.
3. Прямая телефонная связь с ближайшим подразделением пожарной охраны
4. Имеются первичные средства пожаротушения – огнетушители, пожарные краны
5. Имеется пожарная декларация.
6. Разработан план эвакуации с инструкцией, определяющей действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей.
7. Разработан паспорт безопасности.
9. Установлена система видеонаблюдения.

- **Оценка качества медицинского обеспечения**

Детский сад имеет лицензию на осуществление медицинской деятельности.

Ответственным за медицинскую деятельность является медицинская сестра.

Контроль за работой медицинского кабинета осуществляется администрацией Осинской ЦРБ, Осинским МУО, Центром Роспотребсанэпиднадзора и другими контролирующими органами.

Сотрудники ДОО раз в год проходят обязательные медицинские осмотры.

Медицинский работник работает в учреждении 2 раза в неделю.

Оздоровительно-профилактические мероприятия осуществляются в соответствии с планом с учетом индивидуальных особенностей физического развития и состояния здоровья воспитанников, большинство из них включены в образовательный процесс.

Медицинским работником проводится ежегодная вакцинация воспитанников и персонала против ОРВИ и гриппа.

В течение 2021г. работа медицинского работника и персонала ДОО была нацелена на профилактику коронавирусной инфекции, соблюдение санитарных требований и норм.

В 2021г. среди работников трое заболевших COVID-19, массового заражения удалось избежать благодаря своевременной изоляции. Среди воспитанников заболевших нет.

1.7 Оценка методического обеспечения

Вся методическая работа в 2021 году была направлена на решение поставленных задач:

1. Формировать профессиональные компетенции педагогов, необходимые для создания условий полноценного развития воспитанников ДОО.
2. Развивать личностные качества детей дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности.
3. Развивать познавательную активность детей дошкольного возраста в процессе экологического воспитания.

Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что в методическом кабинете оснащение на удовлетворительном уровне, однако требуется пополнение в разделе методическая литература, демонстрационный материал, раздаточный материал, костюмы для театрализованной деятельности и утренников.

Приобретен мультимедийный проектор.

Имеется выход в Интернет, электронная почта.

Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной образовательной программы дошкольного

образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.

Целью методической работы в МБДОУ является:

- Повышение качества учебно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями;
- Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.

Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:

- Аналитическая деятельность,
- Информационная деятельность,
- Организационно-методическая деятельность,
- Консультационная деятельность.

Задачи методической работы:

1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества учебно-образовательного процесса в ДОУ.
2. Повышение уровня учебно-образовательной работы и ее конкретных результатов.
3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении.
4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность.
5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта.
6. Обеспечение взаимодействия ДОУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.

Все формы методической работы в ДОУ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, ООП и годовом плане.

Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДОУ являются:

семинары-практикумы, консультации, мастер-классы, педагогические тренинги, практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, просмотры открытых НОД и др.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты НОД, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры.

Однако, анализируя степень участия педагогов в данной деятельности можно сделать вывод о том, что не все педагоги принимают активное участие и готовы к презентации собственного опыта и поиску новых путей качественного преобразования учебно – образовательного процесса.

1.8 Внутренняя система контроля

Контрольно-аналитическая деятельность в детском саду

Контроль является одной из важнейших составляющих процесса управления, служащей основанием для осуществления обратной связи, дающей возможность руководителю прогнозировать пути развития детского сада, правильно ставить цели на будущее. Контроль является базой для принятия решений, позволяет установить отклонения в работе, причины и пути их устранения.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех специалистов дошкольного учреждения для обеспечения качества образовательного процесса.

В МБДОУ д. Лузгина «Детский сад «Аистенок» внутренний контроль осуществляют заведующий, завхоз, медицинская сестра, а также педагоги, работающие на самоконтроле. Порядок внутреннего контроля определяется Уставом Детского сада, Положением о внутреннем контроле, годовым планом ДОУ должностными инструкциями и распоряжениями руководства.

Контроль в Детском саду проводится по плану, утвержденному заведующим на начало учебного года, и представляет собой следующие виды:

- оперативный контроль;
- тематический;
- самоконтроль;
- самоанализ;
- взаимоконтроль;
- итоговый;
- мониторинг.

Результаты контроля выносятся на обсуждение на педагогические советы, совещания при заведующем, заслушиваются родительских собраниях, размещаются на информационных стендах, на сайте Детского сада.

Использование информационно-коммуникативных технологий

Качество профессиональной деятельности заведующего детским садом, осуществляющего свою деятельность в условиях информатизации образования, напрямую зависит от информационно-методического обеспечения его рабочего места, в контексте использования современных технологий.

В Детском саду используем ИКТ в практике управления, именно:

- подбор иллюстративного материала для оформления стендов, групп, кабинетов (сканирование, Интернет, принтер, презентации);
- обмен опытом на семинарах, знакомство с наработками других ДОУ;
- использование Интернета в управленческой деятельности, с целью информационного и научно-методического сопровождения процесса управления Детским садом;
- использование медиатеки;
- оформление материалов по различным направлениям деятельности.
- использование компьютера в делопроизводстве ДОУ, создании различных баз данных.
- работа электронной почты, ведение сайта ДОУ.

2.Перспективы и планы развития МБДОУ д. Лузгина «Детский сад «Аистенок» на 2022г.

• Образовательная деятельность.

- Сохранение и приумножение контингента.
- Повышение качества образовательных услуг – главная задача педагогического коллектива.
- Дальнейшая систематизация образовательного процесса.

• Кадровая политика

Прохождение аттестации на 1 квалификационную категорию воспитателя Разамбаевой А.З.. Повышение профессионального мастерства путем участия в районных мероприятиях и самообразования педагогов.

• Социальное партнерство

Укреплять связи с социальными партнерами: библиотеки, КДЦ, Пожарная часть, ГАИ и т.д. Провести все мероприятия, предусмотренные годовым планом. Активно участвовать в мероприятиях, организованных Осинским управлением образования, МО «Осинский район», МО «Оса».

• Материально-техническая база

- Приобретение костюмов для утренников;
- Замены посуды в группах;
- Пополнение игрового фонда;
- Облагораживание игровых участков;
- Шкафы для хранения инвентаря;
- Провести косметический ремонт в прачечной и пищеблоке;
- Приобрести кухонные весы;
- Приобрести контейнеры в мед.кабинет.
- Спортоборудование: шведская стенка, гимнастическая доска, кольцоброс, мячи, обручи, скакалки, палки.

• Методическое обеспечение

- Работа над пополнением и систематизацией картотек педагогических работников.
- Приобретение кукольного театра.
- В работе педагогов над темами самообразования, сделать упор на изготовление методических пособий для практического их применения на занятиях: ЛЭП-буки, лото, настольно-дидактические игры, бизборды.
- Систематизировать базу наглядно-дидактического материала, по принципу преемственности.
- Продолжить работу по организации предметно-развивающей среды согласно требований ФГОС и возрастным особенностям детей.
- Подготовить к новому учебному 22-23 уч.году оформление ППС, с учетом возраста воспитанников, предусмотреть зонирование, доступность, наполненность групповых помещений в соответствии с ФГОС ДО.
- Воспитателям систематизировать личные дела воспитанников, дополнить сведения.

Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. N 1324

ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ д. ЛУЗГИНА «ДЕТСКИЙ САД «АИСТЕНОК»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную	
1.1	программу дошкольного образования, в том числе:	47 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	47 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
	В форме семейного образования с психолого-педагогическим	
1.1.4	сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	6 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	41 человек
	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей	
1.4	численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	47/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	47/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными	
	возможностями здоровья в общей численности воспитанников,	
1.5	получающих услуги:	0 человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	47/100%
1.5.3	По присмотру и уходу	47/100%
	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной	
1.6	образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	5 человек
	Численность/удельный вес численности педагогических работников,	
1.7.1	имеющих высшее образование	3/60%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников,	
1.7.2	имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0/0%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников,	
1.7.3	имеющих среднее профессиональное образование	0 человек/%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников,	5
1.7.4	имеющих среднее профессиональное образование педагогической	человек/100%

направленности (профиля)		
Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная		
1.8 категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:		0 человек/%
1.8.1 Высшая		0 человек/%
1.8.2 Первая		2/40%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж		
1.9 работы которых составляет:		человек/%
1.9.1 До 5 лет		человек/%
1.9.2 Свыше 30 лет		0 человек/%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в		
1.10 общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет		2/40%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в		
1.11 общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет		0 человек/%
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности		
1.12 педагогических и административно-хозяйственных работников		5/100%
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности		
1.13 педагогических и административно-хозяйственных работников		0 человек/%
Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной		
1.14 образовательной организации		1/10
Наличие в образовательной организации следующих педагогических		
1.15 работников:		
1.15.1 Музыкального руководителя		да
1.15.2 Инструктора по физической культуре		да
1.15.3 Учителя-логопеда		нет
1.15.4 Логопеда		нет
1.15.5 Учителя-дефектолога		нет
1.15.6 Педагога-психолога		да
2. Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная		
2.1 деятельность, в расчете на одного воспитанника		3 кв. м
Площадь помещений для организации дополнительных видов		
2.2 деятельности воспитанников		1,8 кв. м
2.3 Наличие физкультурного зала		да
2.4 Наличие музыкального зала		да

Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на 2.5 прогулке

да

Прошито и пронумеровано

_____ листов

Заведующий МБДОУ

И. В. Бондарева И. В. /

«*14*» *августа* 2022г.

